

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Rag. Gerardo Casciu

Il Segretario
F.to Dott. Franco Famà

Certifico che la presente deliberazione trovasi in corso di pubblicazione ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000, per quindici giorni con decorrenza dal 10/11/2014 al 25/11/2014 al n. 46.

Uras, 10/11/2014

L'Impiegato Incaricato
F.to Simone Lonis

Certifico che la presente delibera è copia conforme all'originale.

Uras, _____

L'impiegato incaricato/a

deliberazione trasmessa a:

- Comuni aderenti.
- Presidente
- servizio finanziario
- servizio tributi \ biblioteca
- servizio amministrativo
- servizio socio assistenziale \ culturale
- servizio tecnico
- servizio polizia municipale

Unione dei Comuni del Terralbese

Provincia di Oristano

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 52 Del 03.11.2014	Oggetto: Formazione personale in materia di anticorruzione – Affidamento incarico.
---------------------------------	---

L'anno duemilaquattordici, il giorno tre del mese di Novembre, con inizio previsto alle ore 16.00 in Uras, nell'ufficio del Presidente, a seguito di avvisi scritti si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Unione dei Comuni del Terralbese, composto dai Signori Sindaci:

	PRESENTI	ASSENTI
Casciu Gerardo	X	
Piras Pietro Paolo	X	
Cera Emanuele	X	
Garau Pierfrancesco	X	
Santucci Andrea	X	

Presiede la seduta il Presidente Casciu Gerardo.

Partecipa alla seduta il Segretario dott. Franco Famà.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la Deliberazione del C.D.A. dell'Unione medesima n. 9 del 24/02/2014, tramite la quale si deliberava di addivenire ad una formazione del personale nella materia di anticorruzione (L. 190/2012) relativamente a tutti i Comuni aderenti all'Unione;

Vista la Deliberazione n. 50 del 13/10/2014 del medesimo C.D.A., tramite la quale si delegava il Segretario dell'Unione del Terralbese a richiedere formalmente preventivi per l'affidamento del servizio di cui sopra, tramite avviso pubblico;

Considerato che a seguito dell'avviso scritto pubblicato sul sito ufficiale dell'Unione dei Comuni del Terralbese con scadenza 26/10/2014, si invitavano ditte e/o privati esperti nel settore dell'Anticorruzione ad inviare la propria migliore offerta corredata dal curriculum personale (o della ditta) per lo svolgimento di n. 2 giornate di formazione rivolta a tutto il personale dell'Unione del Terralbese, circa 120 unità;

Considerato che sono pervenuti a questi uffici n. 2 preventivi;

Esaminati i due preventivi inviati dalle seguenti ditte/professionisti:

- 1) Dott. Arturo Bianco, professionista, il quale propone per n. 2 giornate di formazione la spesa di € 2.500,00 onnicomprensive, esente iva;
- 2) Ditta Entionline, la quale propone, per n. 2 giornate di formazione ONLINE, la spesa di € 1.300,00 esente iva ;

Preso atto che la Ditta Entionline, non ha allegato alla propria offerta un curriculum vitae come richiesto nell'avviso e che la Ditta medesima propone solo ed esclusivamente formazione ONLINE;

Che peraltro non si intende usufruire di formazione ONLINE ma direttamente in loco;

Che nel bilancio 2014, approvato in seduta odierna, è stato previsto uno stanziamento di euro 2.000,00 e che si intende in fase di assestamento incrementare per ulteriore euro 500.00 sino alla concorrenza di euro 2.500,00.

Che si intende avviare la formazione al più presto possibile;

Con votazione unanime.

DELIBERA

Di affidare, al Dott. Arturo Bianco, l'incarico per lo svolgimento di n. 2 giornate di formazione rivolta a tutto personale dell'Unione del Terralbese, circa 120 unità, per la somma di € 2.500.00 onnicomprensive;

Dare atto che nel bilancio 2014 al capitolo 1002 "Corso di Formazione personale" c'è uno stanziamento di soli euro 2.000,00 e che prossimamente in fase di assestamento l'amministrazione si impegna a stanziare ulteriori 500.00 euro per la copertura totale della spesa relativa alla formazione del personale per l'anticorruzione;

Di trasmettere copia della presente deliberazione al Responsabile del servizio finanziario dell'Unione per lo stanziamento in assestamento della somma rimanente pari a 500,00 euro;

Di inviare copia della presente al Dott. Arturo Bianco;

Di incaricare il Responsabile del servizio amministrativo dell'Unione al relativo impegno ed eventuali atti allo svolgimento di tutti gli adempimenti necessari per l'avvio della formazione del personale di cui sopra;